

한국농수산물유통공사 청년인턴 채용공고문

농수산물식품산업 강국 실현으로 국민의 행복을 더하는 공사,
한국농수산물유통공사에서 함께 근무할 체험형 청년인턴을 다음과
같이 모집합니다.

2025년 2월 24일

한국농수산물유통공사 사장

1. 모집분야 및 채용인원

구 분		인 원(명)	근무기간	담당 업무
행 정	일 반	34	6개월 (‘25.4월~10월)	공사 주요사업 지원 (수급, 유통, 수출, 식품 등)
	사회형평	3		
	장애인	5		
합 계		42	-	-

* 사회형평 : 취업지원대상자(국가유공자 등), 저소득층, 북한이탈주민, 다문화가족, 한부모가족, 자립준비청년 / 장애인 별도

○ 근무지역별 채용인원

채용분야 근무지	행정			합 계
	일반	사회형평	장애인	
본사(나주)	16	3	5	24
광주	2			2
서울	4			4
성남	2			2
수원	1			1
강릉	2			2
청주	1			1
대전	1			1
전주	1			1
대구	1			1

채용분야 근무지	행정			합 계
	일반	사회형평	장애인	
부산	1			1
창원	1			1
제주	1			1
합 계	34	3	5	42

* 모집단위별(근무지역별·분야별) 중복지원은 허용되지 않음

(ex. 행정-일반-본사(나주), 행정-일반-대구, 행정-사회형평, 행정-장애인 등)

2. 근무조건

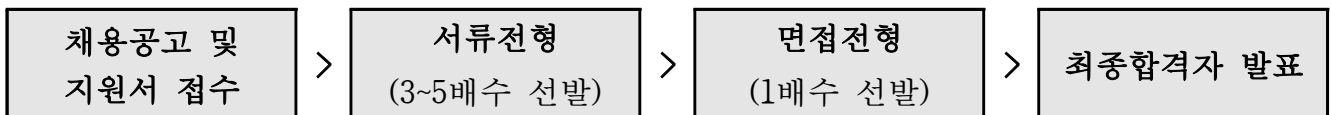
구 분	내 용
채용형태	기간제 근로자 * 계약만료 후 고용관계 소멸
근무기간	‘25. 4. 8. ~ ‘25. 10. 10. (약 6개월)
급여수준	월 2,100천원(주40시간 기준/세전금액), 4대보험 가입
근무시간	1일 8시간(09시~18시), 주 5일(월~금) 40시간 근무 * 채용분야 중 ‘행정(장애인)’ 전형에 한해 계약 체결 전 근무시간 조정가능 (주 5일 20시간(09시~14시) 또는 40시간(09~18시))
근무지역	모집지역별 근무부서 및 주소지(붙임) 참고
인센티브	청년인턴 수료자 및 우수수료자에 한하여 신입(일반정규직) 공채 지원 시 서류전형 가점 차등 부여 * 가점 적용은 인턴 종료 후 2년 이내 1회에 한함
기타사항	30일 이상 근무한 경우 경력증명서 발급 근무기간 종료일까지 근무한 경우 인턴 수료증 발급 1개월 만근 시 1일 휴가부여, 멘토링 등 교육프로그램 운영 취업시험 시 취업지원 특별휴가 제공 (수험표 등 증빙제출필요) 취업박람회 참여 시 출장(무급) 처리 (박람회 참가 확인서 등 증빙제출필요)

3. 지원자격요건

□ 공통자격요건과 더불어 분야별 세부자격요건을 충족하는 자

자격 구분		내 용
공통 자격요건		성별, 학력, 전공, 경력 등 제한 없음
	외국어	제한 없음 (단, 서류전형 심사 시 외국어 성적 수준 평가)
	연 령	채용예정일('25.4.8.) 기준 만 15세 이상 34세 이하인 자 * 단, 제대군인 지원에 관한 법률 제16조에 따라 최대 3년의 범위에서 응시연령 상한 가능 (군 복무기간 1년 미만 1세, 1년 이상 ~ 2년 미만 2세, 2년 이상 3세 연장)
	기본자격	채용예정일('25.4.8.) 기준 즉시 근무 가능한 자
	기 타	○ 공사 인사규정 제7조(채용결격사유)에 해당하지 않는 자 ○ 부정행위자에 해당하지 않는 자
분야별 세부 자격요건	행정(일반)	별도 자격요건 없음
	행정 (사회형평)	○ 지원서 접수 마감일 기준 아래 사항 중 하나 이상 해당하는 경우 - 취업지원대상자 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원대상자 - 저소득층 : 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호에 의한 수급자 - 북한이탈주민 : 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민 - 다문화가족 : 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 자녀 - 한부모가족 : 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자 - 자립준비청년 : 「아동복지법」에 따른 자립지원 대상자로, 접수마감일 기준 보호조치가 종료되거나 보호시설을 퇴소한지 5년 이내인 자
	행정 (장애인)	○ 지원서 접수 마감일 기준 아래 사항에 해당하는 경우 - 장애인 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

4. 전형절차



* 단, 행정(장애인)의 경우 서류전형 면제(입사지원서 작성 불량 여부 심사)

5. 채용 일정

구 분	세부 일정	비 고
채용공고 및 지원서접수	‘25. 2. 24.(월) ~ ‘25. 3. 10.(월) 18시	14일 이상 공고
서류심사	‘25. 3. 11.(화) ~ ‘25. 3. 17.(월)	
서류전형 합격자 발표	‘25. 3. 19.(수)	채용예정인원의 3~5배수
증빙서류 제출	‘25. 3. 19.(수) ~ ‘25. 3. 25.(화)	
면접전형	‘25. 3. 27.(목) ~ ‘25. 3. 28.(금)	
최종합격자 발표	‘25. 4. 2.(수)	채용예정인원의 1배수
인사발령 및 부서배치	‘25. 4. 8.(화)	

* 세부 일정은 채용전형 운영 여건에 따라 조정될 수 있음

6. 지원서 접수 기간 및 접수 방법

□ 접수 기간 : ‘25. 2. 24.(월) ~ ‘25. 3. 10.(월) 18시

□ 접수 방법 : 공사 채용홈페이지에서 지원서 작성 및 제출

- 별도의 증빙서류 제출 없이 지원서 작성·제출이 가능하며, 서류전형 이후 자격요건 등 기재사항에 대해 증빙서류 제출 및 확인예정

* 지원서 작성 내용이나 제출서류가 허위·위조 시, 불합격 또는 합격 취소 처리

□ 유의사항

- 지원서는 최종 제출 이후 수정이 불가능하며, 접수 마감일은 지원자의 동시 접속에 따라 지원서 작성 및 제출이 원활하지 않을 수 있으므로 마감일 이전에 미리 지원 요망
- 자격요건 등의 적합 여부를 반드시 확인한 후 제출하여 주시기 바라며, 입사지원서 상 기재 착오·누락으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있음
- 추후 입사지원서 등에 기재한 사항에 대한 증빙서류를 제출하지 않거나 제출한 증빙서류가 지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격자 선발에서 제외되니, 지원하기 전 관련 증빙서류 발급 가능 여부 등 미리 확인 필수

7. 채용 전형별 세부내용

구 분	세부 내용																																																																
서류전형	<ul style="list-style-type: none">○ 선발인원 : 채용예정인원의 3배수 또는 5배수* 단, 행정(장애인)의 경우 서류전형 면제(입사지원서 작성 불량 여부 심사)○ 평가항목 : ① 입사지원서(50%), ② 공인어학성적(30%), ③ 직무자격증(20%)① 입사지원서 : 직무수행능력, 직업기초능력, 핵심가치 및 인재상 부합여부 평가② 공인어학성적 : 공인어학성적 수준 평가																																																																
	<table><tr><th>배점</th><th>TOEIC</th><th>TOEFL</th><th>New TEPS</th><th colspan="2">新HSK</th><th>JPT</th></tr><tr><td>30</td><td>950~</td><td>111</td><td>428</td><td rowspan="2">6급</td><td>209</td><td>950</td></tr><tr><td>27</td><td>900</td><td>105</td><td>370</td><td>180</td><td>900</td></tr><tr><td>24</td><td>850</td><td>98</td><td>336</td><td rowspan="4">5급</td><td>255</td><td>850</td></tr><tr><td>21</td><td>800</td><td>91</td><td>309</td><td>210</td><td>800</td></tr><tr><td>18</td><td>750</td><td>85</td><td>285</td><td>194</td><td>750</td></tr><tr><td>15</td><td>700</td><td>79</td><td>264</td><td>180</td><td>700</td></tr><tr><td>12</td><td>650</td><td>74</td><td>245</td><td rowspan="3">4급</td><td>255</td><td>650</td></tr><tr><td>9</td><td>600</td><td>68</td><td>227</td><td>210</td><td>600</td></tr><tr><td>6</td><td>600미만</td><td>68미만</td><td>227미만</td><td>210미만</td><td>600미만</td></tr></table>	배점	TOEIC	TOEFL	New TEPS	新HSK		JPT	30	950~	111	428	6급	209	950	27	900	105	370	180	900	24	850	98	336	5급	255	850	21	800	91	309	210	800	18	750	85	285	194	750	15	700	79	264	180	700	12	650	74	245	4급	255	650	9	600	68	227	210	600	6	600미만	68미만	227미만	210미만	600미만
	배점	TOEIC	TOEFL	New TEPS	新HSK		JPT																																																										
	30	950~	111	428	6급	209	950																																																										
	27	900	105	370		180	900																																																										
	24	850	98	336	5급	255	850																																																										
	21	800	91	309		210	800																																																										
	18	750	85	285		194	750																																																										
	15	700	79	264		180	700																																																										
	12	650	74	245	4급	255	650																																																										
9	600	68	227	210		600																																																											
6	600미만	68미만	227미만	210미만		600미만																																																											
* 공인어학성적이 없을 경우 0점 처리																																																																	
③ 직무자격증 : 직무별 업무 수행에 필요한 자격증 보유 정도 평가																																																																	
<table><tr><th colspan="2">채용분야별 인정 자격증</th><th>배점</th></tr><tr><td rowspan="2">행 정</td><td>컴퓨터활용능력(1급), 워드프로세서(구1급 포함), 정보처리기사, MOS Master, 정보기술자격(ITQ) OA Master, ADP(데이터 분석 전문가) 국제무역사(1급), 유통관리사(1, 2급), 물류관리사, 재경관리사, 회계관리(1급)</td><td>5점/개</td></tr><tr><td>컴퓨터활용능력(2급), 워드프로세서(2급), 정보처리산업기사, MOS(단일), ITQ(단일), 사무자동화산업기사, ADsP(데이터 분석 준전문가), 인터넷정보관리사(1, 2급, 전문가), 회계관리(2급)</td><td>3점/개</td></tr></table>	채용분야별 인정 자격증		배점	행 정	컴퓨터활용능력(1급), 워드프로세서(구1급 포함), 정보처리기사, MOS Master, 정보기술자격(ITQ) OA Master, ADP(데이터 분석 전문가) 국제무역사(1급), 유통관리사(1, 2급), 물류관리사, 재경관리사, 회계관리(1급)	5점/개	컴퓨터활용능력(2급), 워드프로세서(2급), 정보처리산업기사, MOS(단일), ITQ(단일), 사무자동화산업기사, ADsP(데이터 분석 준전문가), 인터넷정보관리사(1, 2급, 전문가), 회계관리(2급)	3점/개																																																									
채용분야별 인정 자격증		배점																																																															
행 정	컴퓨터활용능력(1급), 워드프로세서(구1급 포함), 정보처리기사, MOS Master, 정보기술자격(ITQ) OA Master, ADP(데이터 분석 전문가) 국제무역사(1급), 유통관리사(1, 2급), 물류관리사, 재경관리사, 회계관리(1급)	5점/개																																																															
	컴퓨터활용능력(2급), 워드프로세서(2급), 정보처리산업기사, MOS(단일), ITQ(단일), 사무자동화산업기사, ADsP(데이터 분석 준전문가), 인터넷정보관리사(1, 2급, 전문가), 회계관리(2급)	3점/개																																																															
* 동일 분야 자격증에 대해서는 상위 자격증 1가지만 인정																																																																	
* 동종 자격증(ex. MOS, ITQ 등)을 종류별로 보유하는 경우 1개만 인정																																																																	
* 지원서 접수 마감일까지 최종적으로 취득한 자격증에 한하여 최대 20점까지 인정																																																																	
○ 합격자 결정기준 : 최종평가점수(서류평가점수 + 가점) 고득점자 순																																																																	
○ 동점자 처리기준 : 동점자 전원 면접전형 응시기회 부여																																																																	
○ 과락 처리기준																																																																	
- 자격요건 미달 또는 입사지원서 작성 불량* 시 평가순위와 관계없이 불합격																																																																	
* 작성불량 : 지원서 항목과 무관한 내용 및 특수기호 반복 사용, 타사명 기재 등 사명 오기재, 동일 작성 내용의 반복, 자기소개서 항목 1가지 이상 미기재																																																																	

구 분	세부 내용
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선발인원 : 채용예정인원의 1배수 ○ 면접장소 : 한국농수산식품유통공사 본사(나주) ○ 평가방법 : 다대다 질의응답방식 면접 ○ 평가항목 : 태도 및 성품, 조직적응력, 직업관 및 조직관 등 종합평가 ○ 합격자 결정기준 : 최종평가점수(면접평가점수 + 가점) 고득점자 순 ○ 동점자 처리기준 : 취업지원대상자 → 장애인 → 면접전형 평가요소 중요도 순 → 서류전형점수* 순 * 서류전형점수 총점이 동점인 경우, 입사지원서 → 공인어학성적 → 직무자격증 점수 순 ○ 과락 처리기준 : 최종평가점수 60점 미만인 경우

8. 우대사항

우대대상	적용전형		우대가점 (만점기준)	부여기준
	서류	면접		
장애인	○	○	10% 또는 15% 가점	- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 및 동법 시행령에 따른 장애인으로 중증(15%), 경증(10%) 적용 * 행정(장애인)의 경우 서류전형 면제 (단, 입사지원서 작성 불량 여부 심사)
취업지원대상자 (국가유공자 등)	○	○	5% 또는 10% 가점	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「고엽제 후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업지원대상자
저소득층	○		5% 가점	- 「국민기초생활보장법」에 의한 수급자
북한이탈주민	○		5% 가점	- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민
다문화가족 자녀	○		5% 가점	- 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 자녀
한부모가족	○		5% 가점	- 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자
자립준비청년	○		5% 가점	- 「아동복지법」에 따른 자립지원 대상자로, 접수마감일 기준 보호조치가 종료되거나 보호시설을 퇴소한지 5년 이내인 자
청년해외개척단 최우수 및 우수자	○		10% 가점	- '24년 청년해외개척단(AFLO) 20~22기 최우수 및 우수자

* 우대사항이 2개 이상일 경우 가장 유리한 것 1개만 적용 (단, 장애인 및 취업지원대상자 가점은 별도적용)

* 취업지원대상자에 대한 가점은 채용예정인원이 4명 이상인 채용분야에 대해서만 적용
(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제3항)

9. 증빙서류 제출

- ☐ 제출대상 : 서류전형 합격자
- ☐ 제출방법 : '25. 3. 19.(수) 서류전형 합격자 발표 이후 ~ 3. 25.(화) 23시 59분
- ☐ 제출방법 : 별도 안내되는 온라인 사이트를 통해 증빙서류 스캔본 업로드
- ☐ 유의사항
 - 증빙서류 미비자에 대해 1회 보완을 요청할 수 있으며, 재차 미비 시 불합격
 - 제출기간 내 적절한 증빙서류를 제출하지 않아 보완을 요청하였음에도 재차 미비된 경우, 지원서에 기재한 사항과 달라 합격자 결정에 영향을 미친 경우에는 전형결과와 상관없이 합격자 선발에서 제외되니, 지원 전 해당 증빙서류 발급 가능여부 등 확인 필수
 - 증빙서류는 진위확인을 위해 활용될 뿐이며, 별도의 평가에 활용되거나 심사위원회에 제공되지 않음

구분	증빙서류	
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민등록초본 1부 ○ 공인어학성적표 원본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 지원서 접수마감일 기준 2년 이내 취득한 성적 또는 정부 통합채용포털에 사전등록된 5년 이내의 성적에 한하며 국외응시, 조회불가 성적 등은 불인정 ○ 서류평가 인정대상 자격증 일체 각 1부 	
해당자	장애인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인등록증, 복지카드 등 불인정 - 문서확인번호가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
	취업지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업지원대상자 증명서(제출처:한국농수산식품유통공사) 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자증 불인정 - 문서확인번호가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)

구분	증빙서류	
해당자	저소득층	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초생활수급자 증명서 1부 - 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호에 따른 기초생활수급자를 의미 - 문서확인번호가 명시된 ‘정부24(www.gov.kr)’ 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
	북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북한이탈주민등록 확인서 1부 - 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 의한 북한이탈주민만 해당 - 문서확인번호가 명시된 ‘정부24(www.gov.kr)’ 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
	다문화가족	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다문화가족 자녀 증빙서류 각 1부 - 부 또는 모 중 국적취득자 기본증명서(상세) 1부 * 국적미취득자의 경우 외국인등록증 1부 - 부모의 혼인관계 증명서 1부 - 가족관계증명서 1부(자녀관계 확인용) - 문서확인번호가 명시된 ‘정부24(www.gov.kr)’ 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
	한부모가족	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한부모가족 증명서 1부 - 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자에 한정 - 문서확인번호가 명시된 ‘정부24(www.gov.kr)’ 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
	자립준비청년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자립수당수급자확인서 또는 보호종료 확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서 등 자립준비청년임을 증명할 수 있는 자료 제출 - 주민센터(행정복지센터) 또는 보호시설 등에서 발급 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
	군 복무기간 비례 제한연령 연장 희망자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병무청 발급 병적증명서 1부 - 문서확인번호가 명시된 ‘정부24(www.gov.kr)’ 발급분 (접수마감일 기준 1개월 이내 발급분)
기 타	○ 증빙서류 상 주민등록번호 뒷자리는 블라인드 처리 후 제출	

10. 예비합격자 제도 운영

- 입사 포기, 퇴사, 증빙서류가 허위 또는 위·변조로 판명된 경우, 결격사유 등의 사유로 최종합격자 인사발령 후 1개월 이내 추가 선발이 필요한 경우, 예비합격자(차순위자) 채용

* 단, 면접전형 과락대상자는 예비합격자에서 제외

- 행정(일반)-본사 : 채용예정인원의 2배수(32명)까지 예비합격자로 운영
- 그 외 : 면접전형응시자 전원을 예비합격자로 운영

11. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진, 성별, 학교명, 학점, 주소 등 기재란 없음
- 입사지원서(자기소개서 포함) 작성 시 인적사항(출신학교, 가족관계, 출신 지역, 성별 등) 일체 기재 금지
- 입사지원서에 기재한 성명, 연락처, e-mail 등은 전형 시 블라인드 처리되며 평가위원에게 제공되지 않음

12. 서류반환신청

- 「채용절차와 공정화에 관한 법률」에 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 원본 채용서류를 반환받을 수 있음

구 분	주요내용
청구기간	최종합격자 발표 후 30일 이내
신청방법	채용담당자에게 별도로 신청
반환대상	제출된 채용 원본서류
반환제외대상	사이트 또는 전자우편으로 제출된 채용서류, 지원자가 공사의 요구없이 자발적으로 제출한 채용서류

13. 이의신청 안내

- ☐ 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- ☐ 접수방법 : 사이트 내 Q&A 게시판 내 게시
- ☐ 이의신청 처리 : 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행

※ 이의 신청 처리 예외사유

- 금번 채용 시험과 무관한 문의 및 질의사항
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

14. 기타사항

- ☐ 모든 전형은 지원서 기재사항을 기준으로 심사를 진행하며, 기재하지 않은 사항(증빙서류 미제출 포함)에 대해서는 인정하지 않습니다.
- ☐ 부정행위자(부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등)에 대해서는 합격을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 한국농수산물유통공사 채용에 응시할 자격이 정지됩니다.
- ☐ 면접전형 합격자의 경우에도 공사 인사규정 제7조(채용 결격사유) 등에 해당하는 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- ☐ 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 채용하지 않거나 채용규모가 조정될 수 있습니다.
- ☐ 기타 채용 관련 궁금한 사항은 인재지원부(061-931-1235, 1234)로 문의하여 주시기 바랍니다.

채용결격사유 및 부정행위자 기준 안내

□ 채용결격사유(인사규정 제7조)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 정지된 자
7. 징계에 따라 파면의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 「병역법」에 따라 징병검사, 입영 또는 소집의 명령을 받고 정당한 이유가 없이 기피중인 자와 군무이탈중인 자
9. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 자
10. (삭제)
11. (삭제)
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
13. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 및 채용의 공정한 관리에 영향을 주거나 채용공고문의 불합격 기준에 해당하는 자
14. 「국가공무원법」 제33조 중 성폭력범죄자의 임용 결격사유와 관련한 제6의3호 및 제6의4호 중 어느 하나에 해당하는 자

□ 부정행위자 기준(채용업무시행세칙 제16조)

1. 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위(본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 한 경우도 포함)
2. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
3. 대리 시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
4. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위
5. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
6. 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
7. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

(붙임)

모집지역별 근무장소 및 소재지

모집지역	근무장소	주소
본사(나주)	본사	전라남도 나주시 문화로 227
광주	광주전남지역본부	광주광역시 서구 시청로 84
서울	aT센터	서울특별시 서초구 강남대로 27
성남	서울경기지역본부	경기도 성남시 분당구 운중로 229
수원	농수산식품유통교육원	경기도 수원시 권선구 당진로 43-33
강릉	강원지역본부	강원도 강릉시 강릉대로 33
청주	충북지역본부	충청북도 청주시 흥덕구 공단로 142
대전	대전세종충남지역본부	대전광역시 서구 대덕대로 290번길 11
전주	전북지역본부	전라북도 전주시 완산구 홍산로 245
대구	대구경북지역본부	대구광역시 수성구 동대구로 401
부산	부산울산지역본부	부산광역시 남구 자성로 152
창원	경남지역본부	경상남도 창원시 성산구 중앙대로 263
제주	제주지역본부	제주특별자치도 제주시 도령로 33